

Voorwoord Jacobaschool

Als ouders gaan scheiden is dat voor alle betrokkenen een ingrijpende gebeurtenis. Als school staan wij samen met u voor het welzijn van de kinderen. Een basisvoorwaarde is goede communicatie. Om dit te waarborgen vindt u in dit document het bovenschoolse protocol van onze stichting Jong Leren.

In dit voorwoord voegen wij als Jacobaschool de volgende punten toe:

- In het belang van de kinderen verwachten wij dat beide ouders aan de oudergesprekken deelnemen, zodat de informatie aan beide ouders gelijk is.
- Bij communicatie per mail over belangrijke wijzigingen, zetten wij de andere ouder (met het ouderlijk gezag) in de cc, zodat er geen informatieachterstand ontstaat.
- Eventuele nieuwe partners kunnen alleen tijdens 10 minutengesprekken aanwezig zijn in overleg met de leerkracht(en) en bij schriftelijke toestemming van beide ouders.

Heeft u nog vragen over dit document, neemt u dan gerust contact op met mij.

Wietse Algera
Jacobaschool

Inleiding

Dit protocol geeft uitleg over de wijze waarop scholen van Jong Leren omgaan met de informatievoorziening voor gescheiden ouders. Het uitgangspunt is dat het belang van het kind voorop staat.

Het protocol besteedt onder andere aandacht aan de vraag wat van de school verwacht mag worden, en wat van de ouders wordt verwacht en welke informatie de gescheiden ouders krijgen als zij wel/niet het ouderlijk gezag hebben.

Situatieschets

Na een scheiding kunnen ouders de verantwoordelijkheden rondom de opvoeding en verzorging van hun kind op een aantal manieren hebben geregeld.

Naast de wijze waarop verantwoordelijkheden zijn geregeld kan ook de wijze waarop het onderling contact plaatsvindt verschillen.

De school heeft in praktijk met diverse situaties te maken.

Daarom hanteren we een aantal regels om de informatievoorziening ten behoeve van

gescheiden ouders goed te laten verlopen. We letten daarbij op:



1. Alles wat daarover wettelijk is vastgelegd:
Burgerlijk Wetboek, boek 1 artikel 377b: “De met het gezag belaste ouder, is gehouden om de andere ouder op de hoogte te stellen van belangrijke aangelegenheden m.b.t. het kind en deze ouder te raadplegen. In het belang van het kind kan de rechter deze bepaling buiten toepassing laten.”
Burgerlijk Wetboek, boek 1 artikel 377c: “De niet met het gezag belaste ouder wordt op zijn verzoek door derden (school) geïnformeerd over belangrijke feiten en omstandigheden betreffende het kind.
De school hoeft deze ouder geen informatie te verstrekken, die het ook niet aan de met het gezag belaste ouder verstrekt.”
2. Wat betreft het ouderlijk gezag staat in de volgende artikelen van het **Burgelijk Wetboek, boek 1 artikel 251 lid 2 en artikel 253N lid 1 en artikel 253a**, ook een toelichting over de verschillende rollen.
3. In specifieke oudersituaties laten we ons leiden door eventuele rechterlijke uitspraken omtrent ouderlijk gezag en omgangsrecht. In zo'n geval wordt u gevraagd ons door middel van een kopie van de rechterlijke uitspraak te informeren over uw situatie.

Werkwijze

1. **Hoofdregel:** De met het gezag en de dagelijkse zorg belaste ouder speelt alle informatie, uitnodigingen e.d. door aan de andere ouder.
2. In geen enkel geval is de school partij in een conflict tussen ouders.
3. Als ouders gescheiden zijn vragen wij ouders hoe zij de verantwoordelijkheden rondom de opvoeding en verzorging van hun kind hebben geregeld.
Dit kan zowel bij de inschrijving/entreegesprek, als tussentijds.
4. Ouders kiezen in onderling overleg om samen naar ouderavonden, oudergesprekken en andere activiteiten te komen.
5. Is er sprake van co-ouderschap dan geven ouders aan de leerkracht van hun kind door op welke dagen hun kind bij welke ouder is. Dan kunnen wij in geval van afwezigheid of ziekte van het kind bij de juiste ouder informeren.

6. Is een ouder niet met het ouderlijk gezag of de dagelijkse zorg voor het kind belast, dan hanteren wij de regel dat de school alle informatie van school verstrekt aan de met het ouderlijk gezag en/of de feitelijke zorg belaste ouder. Alle schoolse zaken betreffende het kind worden dan met deze ouder geregeld.
7. Het informeren van de andere ouder gebeurt niet automatisch. Als de ouder daar om vraagt, kan deze rechtstreeks door ons geïnformeerd worden. Er mag dan geen rechterlijke uitspraak zijn die deze informatievoorziening in de weg staat.
8. Alle informatie die aan beide ouders wordt verstrekt is gelijk.

Wat kunnen ouders van ons verwachten?

Welke informatie kunnen ouders van ons verwachten als hij/zij niet met het ouderlijk gezag of de verzorging is belast maar wel heeft aangegeven door ons te willen worden geïnformeerd?

Via school:

- o Kopieën van het rapport (op aanvraag)
- o Toetsresultaten, voor zover die ook aan de ouders van andere leerlingen worden verstrekt
- o Berichtgeving op het moment dat er zich eventuele leer- of gedragsproblemen voordoen: bijv. gesprek met externe instantie; uitvoering handelingsplanning
- o Uitnodigingen voor de oudergesprekken n.a.v. rapport*, inloop- of kijkavonden, en ouderavonden

Via andere kanalen:

- o De volledige schoolgids en de jaarkalender staan op de website van de school; als een ouder er expliciet naar vraagt kan hij/zij een papieren versie ontvangen
- o De nieuwsbrieven van de school per mail (abonnement via de website)
- o Alle activiteiten zoals excursie, fotograaf, en dergelijke zijn te vinden in de jaarkalender en de nieuwsbrieven.

- o Met specifieke vragen kan een ouder contact opnemen met de leerkracht of de schooldirectie.

**Er wordt slechts één oudergesprek per kind georganiseerd. Het heeft onze voorkeur dat beide ouders aan de oudergesprekken deelnemen, zodat de informatie aan beide ouders gelijk is.*

In uitzonderlijke situaties neemt u contact op met de directeur

Over zaken die eigenlijk alleen maar van belang zijn voor de dagelijkse zorg van het kind, licht de school alleen de verzorgende ouder in (of een oma of oppas als die de dagelijkse verzorger is).

Bijvoorbeeld dat het kind ziek is geworden op school, dat er hoofdluis heerst of een adressenlijst van medeleerlingen.

Leerkrachten voeren alleen gesprekken met ouders/verzorgers. Niet met andere leden van het gezin. Als er taalproblemen zijn dan kan een tolk worden ingeschakeld.

Wat verwacht de school van u?

- o Wij gaan ervan uit dat ouders – in het belang van hun kind - ook zelf verantwoordelijkheid nemen om in overleg met ons tot goede afspraken te komen over contact met school en de informatievoorziening.
- o In incidentele gevallen kan de school weigeren om informatie te geven aan de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder. Daarvan kan sprake zijn als het verstrekken van informatie ingaat tegen het belang van het kind. Zo'n weigering wordt schriftelijk door de school gemotiveerd en vindt pas plaats nadat de situatie door de school zorgvuldig is onderzocht.
- o Het feit dat het kind zelf of de met het ouderlijk gezag belaste ouder niet wil dat informatie aan de andere ouder wordt verstrekt is op zichzelf geen doorslaggevend argument.
- o Als een ouder van mening is dat er door de school ten onrechte informatie wordt geweigerd, dan kan die ouder gebruik maken van de klachtenregeling of een beroep doen op de rechter.
- o Als ouders tijdens de schoolperiode van hun kind scheiden, dan wordt verzocht dat aan te geven bij de leerkracht van het kind. Ouders ontvangen dan dit protocol. Met behulp daarvan wordt ouders verzocht te bepalen en bij ons aan te geven hoe zij de informatievoorziening graag geregeld willen zien.

Soms is maatwerk nodig om tot goed werkbare afspraken te komen over hoe wij ouders het best kunnen informeren. Maar we zullen altijd proberen om in het belang van het kind tot werkbare oplossingen te komen. Het spreekt vanzelf dat ook inzet en begrip hierin van de ouders van groot belang zijn.