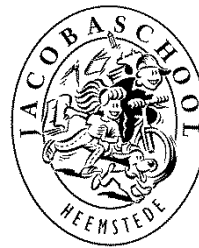


FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK

Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969



Aan de directeur van : _____
te : _____

1 Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)
voorletter(s) en achternaam : _____
adres : _____
postcode en woonplaats : _____
telefoon (privé of werk) : _____

2 Gegevens van de leerling
voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____
groep/leerjaar : _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____
groep/leerjaar : _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____
groep/leerjaar : _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling
periode (van/tm) : _____
reden : _____

is dit de enige gezinsvakantie in dit schooljaar (inclusief de zomer) ja nee

4 Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken
voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____
school/plaats school : _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____
school/plaats school : _____

5 Ondertekening
datum : _____ Handtekening : _____

6 Ondertekening school (dit gedeelte dient ingevuld te worden door de directeur van de school)

De directeur van de Jacobaschool geeft wel/ geen toestemming voor de hierboven aangevraagde vrijstelling.

Reden : _____

Datum : _____ Handtekening : _____

Inleveren
Ingevulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de directeur van de school

Bij te voegen stukken
Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van art. 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd

Informatie
Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente